



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “DE GASPERI – PENDE”

Via A. De Gasperi,13 - 70016 NOICÀTTARO (BA) - Tel. 080 4793318

PEO: baic89800t@istruzione.it

PEC: baic89800t@pec.istruzione.it

Sito web: www.icdegasperipende.edu.it

Codice Fiscale 93500940726

Codice univoco IPA: IX4KSG

Codice Ministeriale BAIC89800T

Noicàttaro, data e protocollo in segnature

REGOLAMENTO LABORATORIO MOBILE “DISPOSITIVI DIGITALI”

PREMESSA

Scopo del presente Regolamento è garantire un uso corretto e responsabile dei dispositivi elettronici mobili. Il Laboratorio mobile costituisce parte integrante del patrimonio dell’Istituto e, in quanto tale, va utilizzato con tutti gli accorgimenti che ne garantiscono il buon uso e la conservazione; è destinato allo svolgimento delle attività didattiche che richiedono l’utilizzo di supporti informatici e multimediali, alle attività di alfabetizzazione informatica, all’uso di programmi e pacchetti informatici funzionali all’apprendimento e all’auto-apprendimento.

ACCESSO E REGOLE DI COMPORTAMENTO PRINCIPALI

I dispositivi mobili sono strumenti finalizzati all’attività didattica e come tale il loro impiego, in ambito scolastico, è soggetto a norme che ne regolano l’uso:

- per permettere le operazioni di ricarica dei carrelli, la prenotazione deve essere effettuata entro e non oltre le **ore 11.00 del venerdì** della settimana precedente attraverso un apposito **REGISTRO-PRENOTAZIONI** custodito dai collaboratori del primo piano e firmare il **REGISTRO D’USO**, disposto sul carrello mobile, compilandolo in maniera puntuale in ogni sua parte e di segnalare sullo stesso eventuali anomalie o guasti;
- il docente deve informare il collaboratore scolastico del piano per provvedere al trasporto del carrello nella classe;
- è fatto divieto il trasporto ad opera degli alunni;
- al termine dell’utilizzo, il docente, dopo aver riposto i dispositivi mobili nell’apposito carrello, provvede ad avvisare il collaboratore scolastico per riporre il carrello nell’apposita stanza.

GLI INSEGNANTI IN PARTICOLARE DEVONO:

- consegnare ogni dispositivo numerato agli alunni abbinando il numero di dispositivo al corrispondente numero studente del registro della classe (ciò permetterà di individuare l’utilizzatore dell’apparecchio);
- collaborare a creare un clima di rispetto delle regole e collaborazione nel lavoro in classe per assicurare un corretto utilizzo degli strumenti;
- informare il Collaboratore del DS in caso di irregolarità nell’utilizzo del dispositivo e/o violazione delle norme, tali da arrecare danno all’apparecchio. Il Dirigente potrà prendere opportuni provvedimenti disciplinari e in caso di manomissioni o rotture si definirà il danno che sarà addebitato allo studente negligente;
- essere sempre presenti durante una qualunque attività della classe;
- verificare che l’uso delle attrezzature sia consono agli obiettivi da conseguire;

- verificare che non vi siano utilizzi che possano danneggiare le attrezzature;
- vigilare affinché non venga modificata in alcun modo la configurazione dei dispositivi, dei programmi installati e non vengano maltrattati o danneggiati.

GLI ALUNNI IN PARTICOLARE DEVONO:

- avere cura dei beni, adottando tutte le necessarie cautele;
- verificare all'inizio della sessione di lavoro che le attrezzature che gli vengono assegnate siano funzionanti, in caso di anomalie devono provvedere a comunicarlo immediatamente al docente;
- in caso di problematiche (danni/manomissioni/malfunzionamenti), cessare immediatamente l'utilizzo dell'attrezzatura in questione e comunicare il problema al docente che provvederà a riferire al responsabile del laboratorio e trascriverlo sul REGISTRO D'USO in dotazione ad ogni carrello;
- utilizzare i dispositivi durante le ore di lezione esclusivamente per usi e scopi didattici, secondo le indicazioni dei docenti; in caso di violazione e uso improprio, il docente procederà al ritiro del bene e ad applicare eventuali sanzioni disciplinari.

INOLTRE:

- lo studente è personalmente responsabile del materiale prodotto o visionato, dei danni eventualmente causati a terzi e delle violazioni di legge effettuate tramite la navigazione in internet e per uso personale dello strumento;
- in caso di evacuazione dall'istituto ogni studente è responsabile del proprio dispositivo completo ricevuto in consegna e dovrà portarlo con sé nelle aree di raccolta;
- è fatto divieto di effettuare qualsiasi modifica o alterazione del sistema operativo;
- il sistema di accesso ad internet della rete wifi della scuola è regolamentato al fine di impedire l'accesso a siti non appropriati, consentire l'accesso solo ad un numero di siti selezionati e monitorare i siti visitati dagli alunni.

Il presente regolamento è stato approvato dal Consiglio di Istituto del 28/10/2024 con delibera n. 16.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Giuseppina IANNUZZI