



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE GASPERI - PENDE"

Via A. De Gasperi,13 - 70016 NOICÀTTARO (BA) - Tel. 080 4793318

[PEO: baic89800t@istruzione.it](mailto:baic89800t@istruzione.it) [PEC: baic89800t@pec.istruzione.it](mailto:baic89800t@pec.istruzione.it) [Sito web: www.icdegasperipende.edu.it](http://www.icdegasperipende.edu.it)

Codice Fiscale 93500940726 Codice univoco IPA: IX4KSG Codice Ministeriale BAIC89800T

Noicàttaro, data e protocollo in segnatura

Albo on-line  
Sito web - Sezione Amministrazione Trasparente  
Agli Atti  
SEDE

### AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI "REFERENTI PER LA VALUTAZIONE", PER L'ATTIVAZIONE DEI PERCORSI FORMATIVI AFFERENTI AL PROGRAMMA NAZIONALE "Scuola e competenze" 2021-2027 (Avviso Pubblico prot. n. AOOGABMI/59369 del 19/04/2024)

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+) - Fondo sociale europeo plus (FSE+) - Obiettivo specifico ESO4.6 – Azione A4.4 - Sottoscrizione ESO4.6. A.4.A - Interventi di cui al decreto n.72 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito – Avviso Pubblico prot. n. AOOGABMI/59369 del 19/04/2024 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate).

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-169

Codice CUP: C84D24000730007

Progetto: "SI PUO' FARE D'ESTATE....."

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

**VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfirmità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;



**VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;

**VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

**VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

**VISTA** la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

**VISTO** il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);

**VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

**VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

**VISTA** la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 4787 del 15 luglio 2022 di approvazione dell'accordo di partenariato relativo al ciclo di programmazione 2021-2027;

**VISTA** la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 9045 del 1° dicembre 2022, concernente l'approvazione del Programma nazionale “*Scuola e competenze*” 2021-2027, a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito;

**VISTA** la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2023) n. 6885 Final del 9 ottobre 2023 che modifica la Decisione C (2022) n. 9045 del 1° dicembre 2022;

**RICHIAMATA** la decisione di esecuzione della Commissione del 1° dicembre 2022, che approva il Programma “*PN Scuola e competenze 2021-2027*” per il sostegno a titolo del Fondo europeo per lo sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo “*Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita in Italia*”;

**VISTO** il Piano per il potenziamento delle competenze, per l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni, per gli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025 (c.d. “*Piano Estate*”);

**VISTO** il Programma nazionale “*Scuola e competenze*” 2021-2027 – Priorità 1, Obiettivo specifico ESO4.6;

**CONSIDERATO** che il programma nazionale “*PN Scuola e competenze 2021-2027*”, con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 “*Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità (FSE+)*” ricomprende tra i suoi principali ambiti di intervento “*l'inclusione e il contrasto alla dispersione scolastica*”;

**CONSIDERATO** necessario ampliare e sostenere l'offerta formativa delle scuole con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025;

**CONSIDERATO** che, a valere sul Programma nazionale “*Scuola e competenze*” 2021-2027 – Obiettivo specifico ESO4.6 –, è possibile attivare, durante la sospensione estiva delle lezioni e per una durata biennale, iniziative per

studentesse e studenti, finalizzate allo svolgimento di attività sportive, teatrali, di approfondimento e rafforzamento delle competenze, ricreative e, più in generale, iniziative che favoriscano l'aggregazione, l'inclusione, la socialità, l'accoglienza e la vita di gruppo;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72, con il quale è stato definito un piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**CONSIDERATO** che con il suddetto piano, al fine di ampliare e sostenere l'offerta formativa con azioni specifiche volte a promuovere iniziative didattiche per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, è stato autorizzato uno stanziamento complessivo di euro 400.000.000,00 a valere sulle risorse del Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 1, Obiettivo specifico ESO4.6;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19 aprile 2024 "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025" – Fondi Strutturali Europei – Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);

**VISTA** la delibera del Collegio dei docenti n. 62 del 15/05/2024 relativa all'adesione e autorizzazione alla presentazione della candidatura nell'ambito del l'Avviso pubblico prot.n. 59369 del 19.04.2024 "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione stiva delle lezioni negli aa.ss. 2023/24 e 2024/25";

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 58 del 15/05/2024 relativa all'adesione e autorizzazione alla presentazione della candidatura nell'ambito del l'Avviso pubblico prot.n. 59369 del 19.04.2024 "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione stiva delle lezioni negli aa.ss. 2023/24 e 2024/25";

**VISTA** la candidatura della scrivente Istituzione scolastica n. **2652** del 16/05/2024, protocollata dal MIM con numero 69118 del 17/05/2024;

**VISTE** le Graduatorie definitive, pubblicate con nota MIM prot. n. 21 del 7 giugno;

**VISTA** la nota USR Puglia, prot.n. AOODRPU/34505 del 12.06.2024 con cui venivano trasmessi il Decreto-Direttoriale prot.n. R.0000021 del 07-06-2024 e la graduatoria definitiva regionale;

**VISTA** la nota USR Puglia, prot.n. AOODRPU/35006 del 14.06.2024 che trasmette la nota prot.n. AOOGABMI/82867 del 12.06.2024, a firma del Direttore Generale dell'UdM presso il PNRR Simona Montesarchio, con la quale si comunica la preparazione da parte dell'Autorità di Gestione del PON della formale autorizzazione dei progetti di tutte le Istituzioni scolastiche elencate nella graduatoria definitiva per la regione di rispettiva competenza;

**VISTA** la mail MIM, inviata in data 17/06/2024, con la quale viene comunicata all'Istituzione scolastica che la nota autorizzativa è prot. n. 83244 del 12 giugno 2024;

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. AOOGABMI. n. 83244 del 12 giugno 2024, notificata in data 18/06/2024, all'interno della piattaforma SIF2127, con la quale viene formalmente comunicata all'Istituto l'autorizzazione del progetto dal "SI PUO' FARE D'ESTATE....." e l'assegnazione del codice progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-169;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio di Istituto n. 40 del 09/02/2024 con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'es. fin. 2024;

**VISTO** il Decreto di Assunzione in Bilancio per l'E.F. 2024 prot. n. 5442 del 27/06/2024 del progetto autorizzato;

**VISTE** le delibere del Collegio Docenti del 27/06/2024 n. 79 e del Consiglio di Istituto del 27/06/2024 n. 78 di inserimento nel PTOF del progetto di cui all' **Avviso Pubblico prot. n. AOOGABMI/59369 del 19/04/2024 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate)**;

**VISTE** le Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali - Quaderno n.3 MI, novembre 2020;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto per il conferimento di incarichi di collaborazione a esperti esterni tramite contratti di prestazione d'opera approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 32 del 18/11/2021;

**VISTE** le delibere del Collegio Docenti n. 81 del 27/06/2024 e del Consiglio di Istituto n. 80 del 27/06/2024 sulla determinazione dei criteri per la selezione del personale da coinvolgere a vario titolo nelle attività di formazione del PN Scuola - Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Piano Estate;

**VISTA** la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;

**VISTA** la necessità di individuare docenti esperti in qualità di **“Referenti per la Valutazione”** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

**TENUTO CONTO** che il conferimento dell’incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa e che nessun incarico può essere conferito direttamente ma deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione;

**VISTO** l’art. 7 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., che al comma 6-bis impegna le pubbliche amministrazioni a disciplinare le procedure comparative per il conferimento degli incarichi;

**VISTO** l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**DOVENDO** preliminarmente procedere ad Avviso per verificare l’esistenza di risorse interne all’istituzione scolastica, in possesso delle specifiche competenze richieste, disponibili ad assumere gli incarichi;

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell’utilizzo delle risorse del PNRR;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la DS IANNUZZI Giuseppina, in qualità di Dirigente scolastico, che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l’art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che la Dirigente scolastica Giuseppina IANNUZZI ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**VISTO** l’art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì, l’art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTO** il C.C.N.L. Comparto Scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

**DATO ATTO** che il corrispettivo per la prestazione in oggetto trova copertura a valere sul finanziamento **Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) -** Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 –sotto-azione ESO4.6. A.4.A -, alla voce del piano finanziario “Attività di Gestione”;

nell’osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

## EMANA

il presente avviso rivolto al personale interno all’ Istituzione Scolastica

### Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 2 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), con la mansione di REFERENTE PER LA VALUTAZIONE per la corretta esecuzione del progetto “SI PUO’ FARE D’ESTATE.....”, nell’ambito del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) –Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6. A.4.A: Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate).
2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l’espletamento delle seguenti prestazioni:

il Referente per la Valutazione avrà il compito di sostenere le azioni di valutazione interne a ciascuna proposta/modulo e garantire l’interfaccia con le azioni esterne, nazionali ed internazionali, di valutazione e di coordinare le attività valutative

riguardanti l'intero Piano della Scuola, con il compito di verificare, in itinere ed ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma.

Più nel dettaglio, i compiti di questa figura professionale saranno i seguenti:

- ✓ Garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- ✓ Coordinare le iniziative di valutazione tra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- ✓ Fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione sugli esiti conseguiti;
- ✓ Inserire i dati di propria pertinenza nel sistema informativo della piattaforma "SIF2127";
- ✓ Costituire un punto di collegamento con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma, in particolar modo con l'INVALSI;
- ✓ Collaborare e fornire tutti i dati di propria pertinenza, ai tutor e agli esperti;
- ✓ Curare l'inserimento dei dati e l'integrità di essi, monitorando la completezza;
- ✓ Predisporre tutto il materiale da somministrare ai diversi attori delle azioni e dei moduli (test di ingresso, di gradimento, ecc.);
- ✓ Identificazione delle aree di valutazione e AUTODIAGNOSI;
- ✓ Predisposizione dei materiali di analisi e valutazione;
- ✓ Raccolta delle informazioni valutative;
- ✓ Elaborazione del RAPPORTO DI VALUTAZIONE (RdV);
- ✓ Partecipare alle riunioni specifiche di coordinamento;
- ✓ Cooperare con il Dirigente Scolastico, curando la temporizzazione delle attività

#### **Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza dell'Avviso interno:
  - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

#### **Articolo 3 – Criteri di selezione**

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae, e dei titoli accademici e di studio presentati e delle esperienze professionali, secondo i criteri individuati dagli OO. CC., con elaborazione di apposita griglia comparativa ed elencati nelle tabelle sottostanti:

<b>Criteri</b>	<b>Punteggi di valutazione</b>
A1. Laurea specialistica (quinquennale o vecchio ordinamento)	Punti 15
A2. Laurea triennale (titolo alternativo al punto A1)	Punti 10
A3. Diploma di S.S. di II Grado (titolo alternativo ai punti A1 e A2)	Punti 5

Diplomi e attestati di corsi di formazione e di aggiornamento (di almeno 25 ore) inerenti progetti finanziati nell'ambito del PON FSE	Punti 3 per ogni certificazione Max 4 certificazioni (12 punti)
Corso di perfezionamento post-laurea (almeno 150 ore)	Punti 3 per ogni certificazione Max 4 certificazioni (12 punti)
Master post-laurea (almeno 60 crediti)	Punti 3 per ogni certificazione Max 4 certificazioni (12 punti)
Collaborazioni con il Dirigente	Punti 5 per ogni anno fino ad un massimo di 30 punti

#### **Articolo 4 – Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

#### **4.1 Casi particolari**

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, la Dirigente scolastica procederà in autonomia alla valutazione e all'assegnazione immediata dell'incarico.

#### **Articolo 5 – Assegnazione degli Incarichi:**

L'incarico verrà assegnato, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

L'assegnazione dell'incarico potrà essere effettuata anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché pienamente rispondente ai requisiti di accesso;

a parità di punteggio si terrà conto del candidato più giovane d'età (DPR 487/94 e successive modificazioni previste dall'art. 2 c. 9 della L. 191/98).

L'Istituto si riserva di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio, nel caso in cui nessuna delle candidature pervenute sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze.

Il candidato assegnatario dell'incarico, su richiesta del Dirigente Scolastico, dovrà produrre la documentazione attestante il possesso dei requisiti dichiarati. L'eventuale assenza di tale documentazione comporterà l'esclusione del candidato dalla graduatoria per la quale ha fatto domanda.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni penali di cui all'art. 76 del sopra citato DPR 445/2000.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di assenza di candidature pervenute di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno dell'istituzione scolastica

#### **5.1 Pubblicazione delle Graduatorie, Reclami, Rinunce:**

La Scuola provvederà a comunicare gli esiti della valutazione pubblicando la graduatoria provvisoria/definitiva all'Albo e sul sito web di questa scuola. L'affissione avrà valore di notifica agli interessati.

Entro e non oltre n. 7 giorni successivi alla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria sarà possibile produrre reclami avverso la medesima.

I reclami, opportunamente motivati, devono essere indirizzati al Dirigente Scolastico e devono contenere tutte le informazioni utili. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata all'albo e sul sito della scuola la graduatoria definitiva.

In caso di rinuncia da parte dell'esperto individuato destinatario dell'incarico si procederà mediante lo scorrimento della graduatoria.

I rinunciatari dovranno formalizzare la rinuncia entro 48 ore dalla data della suddetta pubblicazione.

#### **Art. 6 – Tipologia di Contratto - Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. Ai docenti selezionati sarà conferito un incarico aggiuntivo, mediante apposita lettera di incarico; è previsto, per ogni singola figura professionale, un compenso lordo dipendente massimo di € 1.540,00 per una prestazione lavorativa di n.

80 ore al costo orario unitario di € 19,25 (diciannove/25) lordo dipendente, € 25,54 (venticinque/54) lordo Stato, così come previsto dal relativo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (Tabella E1.6 – SCUOLA).

2. Il compenso sarà assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all'Istituzione Scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo e sarà erogato solo dopo l'accreditamento da parte del M.I.M. dei Fondi Comunitari all'Istituzione Scolastica, a condizione che tutta la documentazione richiesta sia stata consegnata nei tempi temporali previsti alla Scuola e la Piattaforma della Gestione "SIF2127" di propria competenza risulti correttamente completata.

Le prestazioni per quanto in argomento, da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (verbali, registri presenze, time sheet, ecc).

**Si precisa che il numero delle predette ore sarà riparametrato secondo l'effettiva presenza degli alunni, necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo (cfr. Art. 4 e Art. 6 Nota Prot. AOOGABMI - n. 83244 del 12 giugno 2024); potrebbero essere, pertanto, suscettibili di diminuzione in caso di chiusura dei moduli formativi e/o riduzione del numero degli alunni frequentanti).**

#### **Art. 7 Durata dell'incarico:**

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di n. 80 ore cadauno decorrere dalla data di conferimento dell'incarico; I partecipanti dovranno assicurare la propria disponibilità per l'intero periodo progettuale che terminerà alla conclusione del progetto attestato alla data del 31/12/2025, così stabilito nella nota prot. n. AOOGABMI/59369 del 19/04/2024.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### **Articolo 8 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione con la seguente modalità:
  - ✉ Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: [baic89800t@pec.istruzione.it](mailto:baic89800t@pec.istruzione.it) con oggetto:  
**Invio candidatura REFERENTE PER LA VALUTAZIONE - PN Scuola e competenze (FSE+) - Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Piano Estate;**
2. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; Il *curriculum vitae* deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.
  - ii. allegato B; scheda di autovalutazione
  - iii. allegato C: Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità
3. Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
7. **Il candidato dovrà allegare anche il curriculum vitae oscurato dei dati sensibili per i successivi obblighi di pubblicazione previsti da legge.**

#### **8.1 Cause espresse di esclusione**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum

**Il termine ultimo e non prorogabile di consegna delle istanze di partecipazione è stabilito per il giorno 17 luglio 2024, entro le ore 12:00.**

Gli interessati a partecipare alla selezione potranno prelevare dal sito [www.icdegasperipende.edu.it](http://www.icdegasperipende.edu.it) il bando integrale ed i relativi allegati.

La presentazione di proposta di candidatura comporta l'accettazione di tutto quanto previsto nel presente bando.

**Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

**Articolo 10 – Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

**Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo "De Gasperi – Pende", con sede in Via A. De Gasperi, presso Noicàtaro, n. 13, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [baic89800t@pec.istruzione.it](mailto:baic89800t@pec.istruzione.it).

**Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo "De Gasperi – Pende" è l'Avv. Nicola Parisi, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [parisi@actioavvocati.it](mailto:parisi@actioavvocati.it).

**Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

**Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

**Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

**Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

**Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

**Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

**Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

**Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

**Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

**Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Giuseppina IANNUZZI, in qualità di Dirigente scolastica e-mail istituzionale [baic89800t@istruzione.it](mailto:baic89800t@istruzione.it), numero di telefono 080/4793318.

**Articolo 12 - Pubblicità:**

Il presente Avviso viene pubblicato nelle sezioni "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" e ALBO ON LINE sul sito web della scuola, [www.icdegasperipende.edu.it](http://www.icdegasperipende.edu.it), ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 33/2013 "Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusioni di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni" e nella sezione "PNRR FUTURA" del sito stesso.

**Articolo 13 – Rinvio all’art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

**Articolo 14 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegato A: Domanda di partecipazione

Allegato B: Tabella valutazione titoli ed esperienze professionali

Allegato C: Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Giuseppina IANNUZZI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa