



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per Puglia

ISTITUTO COMPRENSIVO DE GASPERI - PENDE

Meccanografico: BAIC89800T Codice fiscale: 93500940726

Indirizzo: VIA DE GASPERI 13 70016 NOICATTARO (BA)

Mail: BAIC89800T@istruzione.it Pec: BAIC89800T@pec.istruzione.it Telefono: 0804793318

NOICATTARO , 23/04/2024 12:42:41

Oggetto: Ricevuta del protocollo del 23/04/2024

Protocollo No.: 0003533/U

Data: 23/04/2024 12:38:00

Titolario: VII.6 - Obiettivi, incarichi, valutazione e disciplina

Oggetto: Lettera di incarico TUTOR -" Modulo MatematicaMENTE" - PNRR " formaMENTIS in STEM" - Intervento A: Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti - Prof,ssa FORMICONE Piera

Destinatario: FORMICONE PIERA; ALBO ON LINE; AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE; AGLI ATTI;

Documento Principale: Lettera_di_incarico_Tutor_-_Modulo_MatematicaMENTE_-_Formicone_Piera_removed.pdf

[A33587D922BE16B176743054EB43223759A31DABEA0F8626570FE6475F736966]

Allegati: N. 0

Per Ricevuta



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE GASPERI – PENDE"

Via A. De Gasperi,13 - 70016 NOICÀTTARO (BA) - Tel. 080 4793318

PEO: baic89800t@istruzione.it

PEC: baic89800t@pec.istruzione.it

Sito web: www.icdegasperipende.edu.it

Codice Fiscale 93500940726

Codice univoco IPA: IX4KSG

Codice Ministeriale BAIC89800T

Noicàttaro, data e protocollo in segnature

Alla prof.ssa
FORMICONE Piera

Albo on-line
Sito web - Sezione Amministrazione Trasparente
Agli Atti
SEDE

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" – Intervento A: Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti - D.M. 65 del 12 aprile 2023

OGGETTO: Lettera di incarico "TUTOR" ai fini dell'attivazione di Percorsi Formativi afferenti le discipline matematiche nell'ambito dell' Intervento A: Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti - D.M. 65 del 12 aprile 2023 – Prof. ssa FORMICONE Piera

Titolo del Progetto: "formaMENTIS in STEM"

Codice NP: **M4C1I3.1-2023-1143-P-30331**

Codice Unico di Progetto: **C84D23001690006**

L'ISTITUTO SCOLASTICO "DE GASPERI – PENDE", C.F. n. 93500940726 con sede legale in Noicàttaro, alla via A. De Gasperi n., 13, in persona della Dott.ssa IANNUZZI Giuseppina, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto, prot. n. 2932 del 08/04/2024, per l'avvio di una selezione, riservata al personale interno della Scuola, volta al conferimento di n. 2 incarichi individuali (n. 1 TUTOR e n. 1 ESPERTO FORMATORE) aventi ad oggetto n. 1 percorso formativo "MatematicaMENTE "per alunni di classe 2° di Scuola Secondaria di I Grado, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università" – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del PNRR, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, per una durata pari a 30 ore;;
- l'Avviso di selezione prot. n. 2936, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 08/04/2024;
- il verbale di valutazione delle candidature, prot. n. 3265 del 16/04/2024 redatto dalla Dirigente scolastica ai sensi dell'art. 4 "Commissione di valutazione", comma 1 "Casi particolari";

- l' Attestazione di valutazione autonoma da parte della Dirigente Scolastica per l'individuazione di "TUTOR" ed "ESPERTI" ai fini dell'attivazione di Percorsi Formativi afferenti le discipline matematiche nell'ambito dell' Intervento A: Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti - D.M. 65 del 12 aprile 2023, prot. n. 3270 del 16/04/2024;
- il decreto per la pubblicazione della Graduatoria definitiva e per il conferimento di incarichi individuali, pubblicato in data 22/04/2024 con decreto prot. n. 3488;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 2936 del 08/04/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "TUTOR" (**a seguire, anche l'«Incarico»**) per la corretta esecuzione del progetto "**formaMENTIS in STEM**", nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si è reso disponibile n. 1 docente che è risultato in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la professoressa **FORMICONE Piera**, docente di Scuola Secondaria di I Grado risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale prot. n. 3488 del 22/04/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato,

CONFERISCE

alla docente **Formicone Piera**, docente di Scuola Secondaria di I Grado, a tempo indeterminato, l'incarico di "TUTOR" nel percorso formativo pomeridiano metodologia STEM, disciplina Matematica, **per n. 30 ore complessive nel seguente modulo:**

PNRR "formaMENTIS in STEM" - Codice Id. Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-30331	MODULO "MatematicaMENTE"
---	--------------------------

rivolto agli alunni di classi 2^a Scuola Secondaria di I Grado dell'I.C."DE GASPERI - PENDE" di Noicattaro (BA).

1. Nell'ambito dell'incarico ricevuto la docente **Formicone Piera** provvederà a facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare:

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*», alla voce del piano finanziario "Tipo di spesa - Formazione " – Voce di spesa: "UCS Personale",
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di n. 30 ore, da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del percorso formativo, comunque non oltre il 30/06/2024, così come stabilito nella nota Prot. AOGABMI - prot. n. 132935, del 15 novembre 2023;
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo orario pari a € 34,00 (euro trentaquattro/00), per un massimo di ore pari a 30, per un totale onnicomprensivo pari a € 1.020,00 (euro milleventi/00), inteso quale importo complessivo lordo stato rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*»; il compenso sarà assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati al personale della Scuola che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo;
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

IL TUTOR
F.to Piera FORMICONE

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
F.to Giuseppina IANNUZZI

Il presente atto è conforme all'originale cartaceo agli atti della scuola
LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Giuseppina IANNUZZI
Documento informatico firmato digitalmente