

# FUTURA



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE GASPERI – PENDE"

Via A. De Gasperi,13 - 70016 NOICÀTTARO (BA) - Tel. 080 4793318

PEO: [baic89800t@istruzione.it](mailto:baic89800t@istruzione.it)

PEC: [baic89800t@pec.istruzione.it](mailto:baic89800t@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icdegasperipende.edu.it](http://www.icdegasperipende.edu.it)

Codice Fiscale 93500940726

Codice univoco IPA: IX4KSG

Codice Ministeriale BAIC89800T

Noicàttaro, data e protocollo in segnature

Albo on-line  
Sito web - Sezione Amministrazione Trasparente  
Agli Atti  
SEDE

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi".

**Titolo del Progetto: "INNOVIAMOCI INCLUDENDO: AMBIENTI PER DIDATTICA INCLUSIVA"**

**Codice NP: M4C1I3.2-2022-961-P-18530**

### DISCIPLINARE DI GARA PER L'ACQUISTO DI TECNOLOGIE DIGITALI

**OGGETTO:** Trattativa Diretta con unico operatore economico sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) gestito da CONSIP, per l' affidamento diretto inferiore ad € 140.000,00, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 36/2023 e in conformità con la prorogata legge 108/2021 cosiddetto "decreto semplificazioni BIS" anche in deroga all'art. 45 del DI 129/2018 per gli acquisti finalizzati alla realizzazione delle azioni del PNRR, della fornitura di **attrezzature digitali per i nuovi ambienti di apprendimento innovativi presso il Plesso di Scuola Primaria e presso il Plesso di Scuola Secondaria di I Grado.**

**Codice Unico di Progetto: C84D23000320006**

**Codice CIG: A0093ACDA8**

#### 1. PREMESSA

Nell'ambito della linea di investimento 3.2 del Piano nazionale di ripresa e resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", onde promuovere un forte impulso alla trasformazione degli spazi scolastici in ambienti innovativi di apprendimento e alla realizzazione di laboratori per le professioni digitali del futuro, la scrivente istituzione scolastica intende avviare una procedura di affidamento diretto della fornitura di servizi e attrezzature tecnologiche per l'allestimento di nuovi ambienti di apprendimento innovativi presso il Plesso di Scuola Primaria e presso il Plesso di Scuola Secondaria di I Grado;

in particolare, il progetto si propone di realizzare per il Plesso "De Gasperi" ambienti didattici connotati come aule fisse, un'aula delle narrazioni, un'aula 3.0, aula EAS; per il Plesso "Pende" quattro ambienti dedicati connotati come un'aula multitematica per discipline matematiche e linguistiche, un'aula delle narrazioni, un'aula EAS e un'aula STEAM.

La presente procedura è finanziata con FONDI PNRR ed è soggetto a tutte le speciali disposizioni previste per questo tipo di appalti ai sensi del D.L. 77/2021 convertito in legge n. 108/2021 e deve rispettare quanto disposto dall'articolo 17 del Regolamento UE n. 2020/852 del 18 giugno 2020, che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della

**Commissione UE 2021/C 58/01 recante “Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza”.**

La procedura d’acquisto, promossa dalla scrivente istituzione scolastica quale Scuola Punto Ordinante per l’acquisto di attrezzature informatiche innovative e dei relativi servizi connessi sarà espletata mediante lo strumento “Trattativa diretta” nell’ambito del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) messo a disposizione da Consip SpA.

La trattativa su MEPA, **i cui contenuti fondamentali della prestazione sono fissati in via autoritativa dalla PA**, è utilizzata ai fini di indagine esplorativa di mercato e non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva, laddove l’offerta non risultasse congrua e coerente con le disponibilità della stazione appaltante; la stipula avverrà a insindacabile giudizio della stazione appaltante e nessuna motivazione in merito è dovuta all’operatore economico in caso di rifiuto dell’offerta.

Si rende noto, comunque, che ai sensi del D.L. 52/2012 e L. 228/2012 (Legge di stabilità 2013) è stato esteso l’obbligo di approvvigionamento attraverso le convenzioni CONSIP a tutti gli Istituti e Scuole di ogni ordine e grado e per tutte le tipologie di beni e servizi e che la Stazione appaltante può recedere dal contratto, qualora l’aggiudicatario non adegui il contenuto delle prestazioni ancora da effettuare alle migliori condizioni previste in convenzioni CONSIP, anche se successive alla stipula del contratto stesso, qualora nei servizi intervengano trasformazioni di natura tecnico-organizzative rilevanti ai fini e agli scopi della fornitura e del servizio appaltato. Fermo restando il pagamento delle prestazioni già rese, nessun indennizzo è dovuto al Fornitore.

Codesta ditta, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico/economica per la realizzazione della fornitura in oggetto entro e non oltre **le ore 18,00 del giorno 5 settembre 2023** e comunque entro la data indicata a sistema.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo del confronto. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini per via telematica attraverso la funzione dedicata (comunicazioni) nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA),

## **2. OGGETTO DELLA GARA, DESCRIZIONE E DURATA DEL SERVIZIO/FORNITURA**

Il presente disciplinare ha per oggetto:

- a.** La fornitura di attrezzature nuove di fabbrica descritte nel capitolato tecnico;
- b.** L’installazione delle attrezzature;
- c.** Assistenza al collaudo,
- d.** Addestramento del personale scolastico all’utilizzo delle attrezzature acquistate

### **2.1 Indicazioni generali**

Premesso che l’intento della stazione appaltante è la realizzazione del progetto nella sua interezza e non la mera fornitura di attrezzature, sarà cura dei fornitori invitati prevedere la configurazione dei prodotti e dei servizi previsti e gli eventuali adattamenti (cavetterie, adattatori, spinotti, canaline, impianti ecc.) indispensabili al corretto funzionamento dei dispositivi hardware software e accessori che si andranno a fornire, in sintonia con gli scopi del progetto stesso.

I materiali componenti i singoli prodotti oggetto di fornitura dovranno corrispondere a quanto prescritto nel Capitolato Tecnico allegato per qualità, dimensioni e forma; non saranno accettati materiali, prodotti e accessori con caratteristiche tecniche inferiori a quelle richieste, anzi, le caratteristiche del materiale descritto nel Capitolato Tecnico devono intendersi come caratteristiche minime, essendo accettabile la proposta di materiale con caratteristiche migliorative.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare con la **formula “chiavi in mano”**, tassativamente nei tempi richiesti.

E’ lasciata alla libera determinazione dell’impresa la valutazione dell’opportunità di effettuare un sopralluogo onde valutare lo stato reale dei luoghi nei quali dovranno essere allocati le attrezzature digitali, nonché tutte le circostanze che possano portare a formulare l’offerta.

**Il sopralluogo sarà concordato con i progettisti scrivendo per prendere appuntamento all’indirizzo PEO: [baic89800t@istruzione.it](mailto:baic89800t@istruzione.it)**

### **2.2 Descrizione e caratteristiche tecniche dei prodotti**

Le attrezzature ed i relativi servizi richiesti sono quelli presenti nel capitolato tecnico allegato al presente disciplinare nel quale sono dettagliatamente descritte le caratteristiche tecniche delle attrezzature.

### **2.2 MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA**

L’offerta dovrà essere presentata secondo il modello generato dal MEPA e in aggiunta sul modello di offerta tecnico/economica allegata al presente disciplinare e firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta interpellata. L’offerta dovrà essere integrata dai documenti e dalle dichiarazioni richieste attraverso la piattaforma MEPA.

La eventuale documentazione non obbligatoria sarà indicata come previsto dalla procedura MEPA, con la voce **“FACOLTATIVO”**

Il termine di presentazione dell'offerta ai fini dell'emissione dell'OEI, Mepa è **fissato alle ore 18,00 del giorno 5 settembre 2023**. L'offerta dovrà indicare il costo unitario dell'articolo che dovrà essere comprensivo di tutti gli accessori e i servizi richiesti secondo quanto specificato nel capitolato tecnico (imballaggio, trasporto, facchinaggio, garanzia, consegna al piano, installazione, posa in opera configurazione di tutte le tecnologie acquistate in rete ove lo prevedano e collaudo).

Dovrà essere allegata all'offerta la seguente documentazione:

1. Modello di offerta economica a costi unitari firmato digitalmente dal legale rappresentante
2. Modello di offerta tecnica con la descrizione degli articoli offerti (ed eventuali varianti) firmato digitalmente dal legale rappresentante
3. Schede tecniche degli articoli offerti
4. Il capitolato tecnico esecutivo firmato digitalmente dal legale rappresentante per presa visione del suo contenuto (in allegato capitolato tecnico )
5. Il presente disciplinare firmato digitalmente dal legale rappresentante per accettazione delle condizioni in esso contenute
6. Dichiarazione Tracciabilità Flussi Finanziari, firmata digitalmente dal legale Rappresentante
7. Dichiarazione titolare effettivo così come previsto dall'art. 22 del Regolamento UE 2021/241 paragrafo 2 lettera d) firmato digitalmente dal legale rappresentante
8. Dichiarazione Situazione Occupazionale - Dichiarazione obblighi previsti dall'art. 47, comma 4 del D.L. 77/2021, **firmata digitalmente dal legale rappresentante**
9. Dichiarazione di Rispetto Normativa Disabili, **firmata digitalmente dal legale rappresentante**
10. "Patto d'integrità", **firmato digitalmente dal legale rappresentante**
11. Dichiarazione di Consapevolezza Clausola Risolutiva Espressa, **firmata digitalmente**
12. Dichiarazione di Impegno a Costituire Garanzia Definitiva, che deve essere **prima della firma del contratto di fornitura, firmato digitalmente dal legale rappresentante**
13. **Documento "PassOE" rilasciato dal servizio FVOE** disponibile sul sito web dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), seguendo le istruzioni ivi riportate (si veda la deliberazione AVCP del 20/12/2013 n. 111 ed il comunicato del Presidente AVCP del 30/10/2013); la mancata registrazione presso il servizio **FVOE**, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE secondo le modalità ivi previste, non inficiano la Trattativa diretta. La stazione appaltante provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività in questione;
14. Schema di formulario DGUE adattato al Codice:  
**seguendo le indicazioni:**
  - a. digitare il link <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it> sul browser
  - b. dichiarare di essere un operatore economico
  - c. dichiarare di voler importare un DGUE
  - d. caricare il file ESPD Request (richiesta di DGUE) allegato dalla Istituzione scolastica alla documentazione, compilare per la propria parte e salvarlo sia in formato xml.
  - e. inserire il file predisposto in formato xml response ed anche in formato pdf firmato digitalmente (solo il formato in pdf dovrà essere firmato digitalmente) dal Rappresentante Legale tra i documenti della documentazione amministrativa
15. Dichiarazione di assenza di conflitto di interessi firmato digitalmente dal legale rappresentante
16. dichiarazione di rispetto del principio DNSH e/o equivalenti check list "Scheda 3 – "Acquisto, Leasing e Noleggio di computer e apparecchiature elettriche ed elettroniche" firmato digitalmente dal legale rappresentante
17. Dichiarazione Iscrizione al RAEE

### **3. IMPORTO A BASE D'ASTA**

L'importo di spesa per la fornitura di cui trattasi (progetto richiesto nella formula "chiavi in mano" comprensiva di tutte le forniture di servizi e beni) è di complessivi € 61.730,00 (iva esclusa) - € 75.310,60 (iva inclusa).

I costi dovranno essere indicati, pur essendo una fornitura "a Corpo", in aggiunta al documento di offerta generato dal MEPA, in maniera singola e dettagliata così come da format allegati al presente disciplinare, pertanto, in aggiunta alla Offerta economica generata automaticamente dal sistema MePA, l'offerente dovrà produrre una Offerta economica dettagliata per i dispositivi digitali, specificando chiaramente il prezzo offerto per l'espletamento della fornitura (IVA esclusa e IVA inclusa), con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a sei mesi e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui la Stazione appaltante sarà addivenuta alla stipula del contratto.

L'offerta economica dovrà indicare distintamente il prezzo di ogni singolo bene, il totale complessivo e la dichiarazione di aver giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi e tale da consentire l'offerta presentata.

Non sarà ritenuta valida l'offerta che non contenga tutti gli articoli elencati nel capitolato tecnico; sarà esclusa l'offerta parziale e/o incompleta e/o condizionata.

#### **3.1 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Il criterio di scelta del contraente è quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art.108 del Dlgs 36/2023, ferme restando le caratteristiche descritte nel capitolato tecnico.

E, comunque, in caso di mancato rispetto almeno dei requisiti minimi del capitolato tecnico l'offerta verrà esclusa.

Le offerte pervenute saranno valutate esclusivamente in base al prezzo offerto per il prodotto indicato nel capitolato.

Il prodotto indicato è vincolante ai fini dell'accettazione della offerta.

In ragione di particolari situazioni di mercato o in ragione di un particolare vantaggio in termini di risultato è consentito all'operatore economico, indicandolo nel format di offerta tecnica ed economica a costi unitari, di proporre prodotti alternativi aventi caratteristiche esclusivamente superiori al prodotto richiesto.

Tale proposta sarà intesa "sostitutiva" e non alternativa al capitolato originale e non costituirà elemento di valutazione da parte della stazione appaltante rimanendo l'unico criterio di valutazione quello del minor prezzo.

Le offerte con prodotti "sostitutivi" potranno di fatto essere accettate, ed entrare quindi nella valutazione con i prezzi proposti, oppure essere rifiutate senza alcun obbligo di motivazione da parte della stazione appaltante.

Nel format di offerta economica l'operatore economico riporterà gli elementi di identificazione del prodotto così come riportati nel capitolato (marca-tipo-modello etc.).

Ove nel capitolato fossero indicate solo le caratteristiche minime del prodotto richiesto o venisse offerto un prodotto diverso da quanto richiesto nel capitolato, l'operatore economico indicherà con precisione la marca, il tipo, il modello etc. del prodotto che sarà oggetto di fornitura.

Si precisa che in ogni caso lo scrivente punto ordinante si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze, o nel caso di attivazione di convenzioni Consip relative all'oggetto della gara, senza dover motivare la decisione e nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

#### **3.2 STIPULA ED EVENTUALE CONTRATTO COLLEGATO**

La sottoscrizione della stipula avverrà entro i tempi definiti alla relativa data indicata sul MEPA solo in presenza di TUTTA la documentazione richiesta come "documentazione obbligatoria".

In casi particolari, a seguito di adeguata e documentata motivazione, è facoltà della stazione appaltante stipulare anche in assenza di uno o più documenti obbligatori. In tal caso la stipula non darà immediata esecuzione al contratto ma lo stesso sarà da ritenere concretamente avviato alla data di "validità del contratto" indicata nel documento di stipula.

Fino a quella data, la stazione appaltante si riserva il diritto di revocare la stipula laddove non fossero pervenuti i documenti mancanti.

La stipula del contratto avverrà, comunque, a seguito di verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione. La verifica dei requisiti avverrà tramite la piattaforma FVOE.

### **CLAUSOLE CONTRATTUALI**

#### **Garanzia**

La garanzia deve essere della durata di 36 (trentasei) mesi inclusiva di assistenza e manutenzione con decorrenza dalla "data di collaudo positivo" della fornitura e con intervento in loco.

Il servizio di manutenzione ed assistenza per la durata di 36 (trentasei) mesi on-site da erogarsi nei normali orari d'ufficio comprende l'intervento e la riparazione presso l'utente di tutti i componenti mal funzionanti e la sostituzione definitiva di quelli non riparabili.

Gli interventi in loco devono essere effettuati entro il termine di 2 (due) giorni lavorativi (esclusi sabato, domenica e festivi) successivi alla segnalazione di anomalia.

Gli interventi manutentivi effettuati durante il periodo contrattuale non daranno luogo ad alcun addebito nei confronti dell'Azienda, dovendosi considerare il servizio incluso nella fornitura.

#### **4. RISPETTO DEL PRINCIPIO DNSH**

Secondo quanto previsto dall'art. 57 del D.lgs. 36/2023, la stazione appaltante contribuisce al conseguimento degli obiettivi previsti dal Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione, richiedendo specifiche tecniche delle forniture inserite nel capitolato.

Gli interventi previsti nell'ambito delle risorse PNRR sono soggetti alla verifica circa il rispetto del principio di "non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali" (principio del "Do No Significant Harm", DNSH), con riferimento al sistema di tassonomia delle attività ecosostenibili, di cui all'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852.

La verifica verrà effettuata in tutte le fasi del contratto (ex ante, in itinere ed ex post) secondo quanto previsto dalla circolare MEF-RGS n. 33 del 13 ottobre 2022 e linee guida ministeriali relative al DNSH utilizzando la checklist della "Scheda 3 – Acquisto, Leasing e Noleggio di computer e apparecchiature elettriche ed elettroniche".

***Le verifiche ex ante sugli articoli offerti saranno effettuati secondo i seguenti principi ambientali:***

- ***RISPETTO ALLA MITIGAZIONE DEL CAMBIAMENTO CLIMATICO:***
- Presenza sui prodotti elettronici acquistati di un'etichetta ambientale di tipo I, secondo la UNI EN ISO 14024, ad esempio TCO Certified, EPEAT 2018, Blue Angel, TÜV Green Product Mark o di etichetta equivalente.

In alternativa è ammissibile uno dei seguenti elementi:

- Etichetta EPA ENERGY STAR;
- Dichiarazione del produttore che attesti che il consumo tipico di energia elettrica (Etec), calcolato per ogni dispositivo offerto, non superi il TEC massimo necessario (Etec-max) in linea con quanto descritto nell'Allegato III dei criteri GPP UE
- ***RISPETTO ALL'ECONOMIA CIRCOLARE:***
- Iscrizione alla piattaforma RAEE in qualità di produttore e/o distributore e/o fornitore;
- Etichetta ambientale di tipo I, secondo la UNI EN ISO 14024, che verifichi l'allineamento con il principio di non arrecare danno significativo all'economia circolare (es: EPEAT, Blauer Engel, TCO Certified o altra etichetta equivalente).

In assenza di tale etichetta, è richiesto l'elemento di verifica seguente:

- Nel caso di server e prodotti di archiviazioni dati, dichiarazione dei produttori/fornitori di conformità alla seguente normativa: ecodesign (Regolamento (EU) 2019/424);
- Nel caso di computer fissi e display, marcatura di alloggiamenti e mascherine di plastica secondo gli standard ISO 11469 e ISO 1043. Nel caso di fornitura di apparecchiature TIC ricondizionate/rifabbricate dovrà essere fornita una delle certificazioni di sistema di gestione seguente:
  - ISO 9001 e ISO 14001/regolamento EMAS (certificazione di sistema di gestione disponibile sotto accreditamento –il campo di applicazione della certificazione dovrà riportare lo specifico scopo richiesto)
  - EN 50614:2020 (qualora l'apparecchiatura sia stata precedentemente scartata come rifiuto RAEE, e preparata per il riutilizzo per lo stesso scopo per cui è stata concepita)
- ***PREVENZIONE E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO:***
- Etichetta ambientale di tipo I, secondo la UNI EN ISO 14024, che verifichi l'allineamento con il principio di non arrecare danno significativo alla prevenzione e riduzione dell'inquinamento (es: EPEAT, Blauer Engel, TCO Certified, o altra etichetta equivalente)

In assenza di tale etichetta, sono richieste:

- La conformità delle apparecchiature è verificata tramite una dichiarazione del produttore/fornitore di rispetto della seguente normativa: REACH (Regolamento (CE) n.1907/2006); RoHS (Direttiva 2011/65/EU e ss.m.i.); Compatibilità elettromagnetica (Direttiva 2014/30/UE e ss.m.i.)

**A tal fine l'operatore economico dovrà allegare all'offerta la documentazione comprovante il rispetto di quanto previsto dalla normativa del rispetto del principio DNSH.**

#### **5. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI**

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal decreto di legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG del lotto unico è **A0093ACDA8**.

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla menzionata normativa, pena la nullità assoluta del contratto, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dalla legge, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del **sostituite dalle seguenti: "bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;**
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG **A0093ACDA8**) e il codice unico di progetto (CUP **C84D23000320006**);
- L'obbligo di comunicare all' Istituzione scolastica gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 giorni dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Gli stessi soggetti provvedono, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.";

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni **costituisce causa di risoluzione** del contratto."

#### **6. VERIFICA DEL TITOLARE EFFETTIVO**

Secondo quanto previsto dall'art. 22 del Regolamento UE 2021/241, paragrafo 2, lettera d) questa amministrazione in qualità di stazione appaltante ha l'obbligo di verificare il nome del destinatario dei fondi (appaltatore e se presente anche subappaltatore).

Secondo la normativa antiriciclaggio, il titolare effettivo è la persona fisica per conto della quale è realizzata un'operazione o un'attività. Nel caso di un'entità giuridica, si tratta di quella persona fisica – o le persone – che, possedendo la suddetta entità, ne risulta beneficiaria.

Secondo la normativa vigente, costituisce indicazione di proprietà diretta la titolarità di una partecipazione superiore al 25 per cento del capitale del cliente, detenuta da una persona fisica, mentre costituisce indicazione di proprietà indiretta la titolarità di una percentuale di partecipazioni superiore al 25 per cento del capitale del cliente, posseduto per il tramite di società controllate, società fiduciarie o per interposta persona.

A tal fine l'operatore economico dovrà obbligatoriamente comunicare i dati del/i il/i titolare/i effettivo/i indicandone oltre che le generalità, anche la quota effettiva e la data di inizio della proprietà.

Tale comunicazione dovrà essere nuovamente effettuata prima del pagamento delle forniture.

#### **7. ONERI DELLA SICUREZZA**

Rischi da Interferenze (art. 26, comma 3 ter, del d. lgs. 9 aprile 2008 n. 81): l'art. 26, comma 3 ter, del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, prevede l'obbligo per la stazione appaltante di promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra committente e Fornitore e/o Appaltatore attraverso l'elaborazione di un "documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI), che indichi le misure adottate per l'eliminazione delle c.d. "interferenze". Si parla di "interferenza" nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello del Fornitore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. In linea di principio, occorre mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio o la fornitura con i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto. Nel caso specifico, si indicano, in via preliminare, come potenziali "interferenze" le attività di seguito elencate:

- Servizio di trasporto e consegna presso le singole sedi dell'Istituzione Scolastica
- Servizio di montaggio, inerente a tutte le azioni di messa in opera da parte dei tecnici degli oggetti forniti.
- Collaudo, le azioni di messa in opera da parte dei tecnici degli oggetti forniti e del collaudatore nominato dalla Stazione Appaltante
- Servizio di asporto imballaggi, il trasporto all'esterno del luogo di montaggio di eventuali rifiuti e/o imballaggi non più indispensabili da destinare al riciclaggio.

Potrebbero verificarsi, inoltre, rischi derivanti da:

- esecuzione del servizio oggetto di appalto durante l'orario di lavoro del personale della Scuola e degli Studenti;
- presenza di lavoratori di altre ditte che eseguono lavorazioni per conto della stessa Scuola o per altri committenti;
- movimento/transito di mezzi;

- probabili interruzioni di fornitura di energia elettrica;
- utilizzo di attrezzature/macchinari di proprietà della Scuola;
- rischio di scivolamenti (pavimenti, scale, piani inclinati, rampe, ecc);
- possibile utilizzo dei servizi igienici della Scuola;

I costi relativi ai rischi da interferenze indicati nel DUVRI sono compresi nel costo della fornitura. Entro il termine previsto in capo al fornitore per la presentazione del Piano della Consegna, Installazione e del Collaudo, provvederà ad integrare il Documento di valutazione dei potenziali rischi da interferenze allegato ai documenti della trattativa, riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nel luogo in cui verrà espletato l'appalto. Il Fornitore dovrà sottoscrivere per accettazione l'integrazione di cui al precedente comma. La predetta integrazione costituisce parte integrante e sostanziale dei documenti contrattuali.

• Oneri della sicurezza: ai sensi dell' art. 108, c. 9 del D. Lgs. n. 36 del 2023 nell'offerta economica l'operatore, a pena di esclusione, deve indicare i costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro; Il prezzo complessivo indicato dall'offerente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

## 8. CAUZIONI E GARANZIE CONTRATTUALI RICHIESTE

Sulla base di quanto disposto dal DL 76/2020 cosiddetto decreto semplificazioni e da quanto disposto dal D.lgs. 36/2023, all'operatore economico individuato per la procedura di affidamento diretto non sarà richiesta:

- garanzia provvisoria, trattandosi di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023;

Verrà invece richiesta

- garanzia definitiva, pari al 5% dell'importo di aggiudicazione (al netto dell'IVA), di cui all'art. 53 del D.Lgs 36/2023;

La suddetta garanzia fideiussoria definitiva dovrà essere stipulata con primaria società di assicurazione o bancaria a garanzia dell'esecuzione dell'opera nei tempi e nelle condizioni del capitolato. **Pertanto, prima della firma del contratto di fornitura, dovrà essere presentata la polizza di cui sopra.**

La garanzia sarà valida per tutta la durata del contratto e sarà svincolata, previa verifica della consegna e collaudo delle attrezzature da parte dell'Istituto Scolastico in contraddittorio con un rappresentante dell'operatore economico.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la risoluzione del contratto.

## 9. LUOGO DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso:

✚ Istituto Comprensivo "A. De Gasperi":

- Plesso di Scuola Primaria "A. De Gasperi" – Via A. De Gasperi n. 13
- Plesso di Scuola Secondaria di I Grado "N. Pende" – Via Lamanna n. 2

## 10. TERMINI DI CONSEGNA E CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

Il termine previsto per la consegna, installazione e messa in opera delle apparecchiature ordinate e l'espletamento di tutti i servizi è preferibilmente di 60 (SESSANTA) giorni dalla stipula della presente Trattativa Diretta a sistema.

Le attività di consegna e configurazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, installazione, configurazione di tutte le tecnologie acquistate in rete ove lo prevedano, asporto degli imballaggi e formazione del personale. Tali attività dovranno essere effettuate da personale qualificato.

Il fornitore dovrà praticare, per tutta la durata contrattuale, i prezzi con cui si è aggiudicata la fornitura. Nel costo delle forniture vanno, in ogni caso, ricompresi tutte le spese inerenti all'attività di cui sopra .

La consegna dei beni dovrà essere concordata con la stazione appaltante (indirizzi di consegna, riferimenti logistici, referenti, termini, modalità ecc).

Eventuali indisponibilità di alcuni degli articoli oggetto del contratto di fornitura dovranno essere comunicate tempestivamente via pec, offrendo in sostituzione beni con caratteristiche tecniche migliorative senza oneri aggiuntivi per la stazione appaltante; tali modifiche dovranno essere concordate tra le parti.

Tutte le modifiche contrattuali dovranno essere concordate tra le parti e comunicate tempestivamente via pec, e se riferite alla consegna dei beni, non meno di 5 giorni lavorativi rispetto alla data di consegna.

Con l'invio dell'offerta, con allegato progetto esecutivo, disciplinare e capitolato siglati in ogni pagina e firmati in calce costituiscono formale accettazione delle condizioni di cui al presente articolo anche se le stesse dovessero o potessero configurarsi come clausole vessatorie

### 10.1 Manutenzione, Assistenza - Difetti di costruzione e garanzie dell'appaltatore

Il fornitore garantisce i prodotti e i materiali forniti da tutti gli inconvenienti non derivanti da forza maggiore, per un periodo che non potrà essere inferiore a 3 anni, con decorrenza dalla "data di collaudo positivo" della fornitura.

Il fornitore è obbligato a eliminare, a proprie spese, tutti i difetti manifestatisi durante tale periodo nei beni forniti dipendenti o da vizi di costruzione o da difetti dei materiali impiegati.

Entro lo stesso termine deve, ove necessario, sostituire le parti logore, rotte o guaste e se ciò non fosse bastevole, a ritirare i beni ed a sostituirli con altri nuovi.

Qualora, trascorso il citato termine, il fornitore non abbia adempiuto al suo obbligo, il committente si riserva il diritto di far eseguire, da altre imprese, i lavori necessari ad eliminare difetti ed imperfezioni addebitandone l'importo all'appaltatore. Gli interventi manutentivi effettuati durante il periodo contrattuale non daranno luogo ad alcun addebito nei confronti dell'Azienda, dovendosi considerare il servizio incluso nella fornitura.

## **10.2 IPOTESI DI CESSIONE. SUBAPPALTO**

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 119 del D.lgs. 36/2023. Per le ipotesi di subappalto, l'operatore economico dovrà comunicare quali prestazioni subappalta e i dati del subappaltatore.

## **11 – COLLAUDO, MODALITÀ DI FATTURAZIONE E TERMINI DI PAGAMENTO**

**11.1 COLLAUDO:** La fornitura sarà sottoposta a collaudo da parte di un collaudatore, integrata eventualmente dalla presenza di un rappresentante della ditta aggiudicataria, per verificare la corrispondenza dei dispositivi digitali alle caratteristiche richieste nel capitolato e per verificare che l'esecuzione dei lavori sia stata fatta a regola d'arte ed in conformità delle prescrizioni contrattuali.

Le operazioni di collaudo saranno effettuate entro dieci giorni dalla consegna completa della fornitura e relativa installazione e comunque a conclusione dei lavori.

Ove non si riscontrino difetti il collaudo verrà formalizzato con verbale sottoscritto dal Collaudatore.

Nel caso in cui si dovessero riscontrare difetti o malfunzionamenti, la Ditta è tenuta a sostituire i mobili difettosi entro giorni 10 dalla contestazione scritta. L'avvenuta sostituzione risulterà da nuovo verbale di collaudo.

**Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l' Istituzione scolastica Punto Ordinate abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.**

Il collaudo positivo non esonera la Ditta fornitrice da responsabilità per eventuali difetti o imperfezioni, che non siano risultati in fase di collaudo, ma siano accertati successivamente durante il periodo coperto da garanzia.

Dalla data di effettuazione del collaudo decorrerà il periodo di garanzia.

**11.2 Pagamenti:** La fattura elettronica, redatta e trasmessa secondo le vigenti norme in materia, sarà intestata a :

**I.C. "De Gasperi – Pende"**

**Via A. De Gasperi, 13 – Noicàttaro (BA)**

**Codice fiscale:** 93500940726

**Codice univoco IPA:** IX4KSG

### **e dovrà obbligatoriamente:**

1. riportare la dicitura: Progetto **PNRR Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi** - **Codice progetto: Titolo del Progetto: "INNOVIAMOCI INCLUDENDO: AMBIENTI PER DIDATTICA INCLUSIVA"** - **Codice NP: M4C113.2-2022-961-P-18530**
2. riportare il **C.U.P.: C84D23000320006** e **CIG: A0093ACDA8**

Il pagamento della stessa sarà effettuato nei termini di legge, decorrenti dalla data di conclusione del **collaudo con esito positivo**; avverrà a mezzo bonifico bancario sul conto dedicato indicato nella tracciabilità dei flussi entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica che potrà essere emessa dopo la consegna delle attrezzature, e dopo il collaudo delle stesse. Secondo le vigenti disposizioni normative sul pagamento della fattura sarà applicato lo split payment (art. 17 DPR 633/72).

**Trattandosi di fondi europei, il pagamento della fattura è subordinato al collaudo degli articoli, nonché all'erogazione dei fondi ministeriali, nulla sarà dovuto dalla stazione appaltante per gli interessi moratori su un eventuale ritardato pagamento previo rispetto delle tempistiche di collaudo da parte della stazione appaltante e delle procedure di inserimento sulle piattaforme.**

In linea di principio non saranno accettate consegne parziali della fornitura.

Nel caso in cui la situazione del mercato obbligasse l'operatore economico a consegne parziali, le stesse potranno essere accettate solo previa consegna **con dettagliato documento di trasporto** e accettate previa l'apposizione della annotazione da parte della stazione appaltante che:

- La fornitura parziale è accettata con riserva di verifica,
- La fornitura parziale non costituisce trasferimento di proprietà dall'operatore economico al committente,
- La fornitura parziale è custodita presso i locali della stazione appaltante con la diligenza del buon padre di famiglia ma la stessa rimane nella disponibilità dell'operatore economico fino al completamento della stessa,
- La responsabilità in caso di furto smarrimento o danneggiamenti rimane in capo all'operatore economico fino al completamento della stessa ovvero fino a dichiarazione di accettazione da parte della stazione appaltante,
- la fornitura parziale non costituisce titolo ad emettere fattura.



## **12. RISOLUZIONE E RECESSO**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R o posta elettronica certificata, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni dall'ultima proroga.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

**13. PENALI E RISARCIMENTO DANNI:** in caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (Iva esclusa), rivalendosi sul fornitore. È fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. Eventuali irregolarità nell'esecuzione del contratto, secondo quanto indicato nel presente disciplinare, costituirà motivo di recesso del contratto e segnalazione all'Anac per inadempimento contrattuale, secondo le normative vigenti.

## **14. ULTERIORI DISPOSIZIONI**

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva ogni più ampia facoltà di non procedere all'aggiudicazione della fornitura di cui alla presente trattativa diretta, nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste o non vengano ritenute appropriate le offerte pervenute o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto di appalto, senza nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

L'offerta vincola il concorrente per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante e comunicate attraverso il sistema Consip.

## **15. NORME DI RIFERIMENTO**

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento, si rinvia alla documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico, ivi compresi il Bando di Abilitazione e i relativi Allegati (es. il Capitolato Tecnico, le Condizioni Generali di Contratto, le Regole, etc.), nonché in generale a tutti gli atti e documenti che disciplinano l'Abilitazione, la registrazione, l'accesso e la partecipazione dei soggetti al Mercato Elettronico, alla procedura di Trattativa Diretta, nonché alla normativa vigente in materia di appalti pubblici (D.Lgs. 33/2023) al Codice Civile, nonché alla normativa vigente in materia di PNRR.

## **16. FORO COMPETENTE**

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Bari entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Bari.

## **17. PUBBLICAZIONE**

L'assolvimento dell'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e all'art. 1, comma 32 della L. 190/2012, nella sezione "Amministrazione Trasparente, del sito web della scuola, contestualmente alla pubblicazione dello stesso in Pubblicità Legale/Albo on line.

## **18. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Giuseppina IANNUZZI presso l'I.C. "De Gasperi – Pende" – Noicattaro.

### **In Allegato:**

1. Modello di offerta economica a costi unitari firmato digitalmente dal legale rappresentante (All. 1)
2. Modello di offerta tecnica con la descrizione degli articoli offerti (ed eventuali varianti) firmato digitalmente dal legale rappresentante (All. 2)
3. Schede tecniche degli articoli offerti
4. Il capitolato tecnico esecutivo firmato digitalmente dal legale rappresentante per presa visione del suo contenuto (in allegato capitolato tecnico )
5. Il presente disciplinare firmato digitalmente dal legale rappresentante per accettazione delle condizioni in esso contenute
6. Dichiarazione Tracciabilità Flussi Finanziari, firmata digitalmente dal legale Rappresentante (All. 3)
7. Dichiarazione titolare effettivo così come previsto dall'art. 22 del Regolamento UE 2021/241 paragrafo 2 lettera d) firmato digitalmente dal legale rappresentante (All. 4)

8. Dichiarazione Situazione Occupazionale - Dichiarazione obblighi previsti dall'art. 47, comma 4 del D.L. 77/2021, **firmata digitalmente dal legale rappresentante (All. 5)**
9. Dichiarazione di Rispetto Normativa Disabili, **firmata digitalmente dal legale rappresentante (All. 6)**
10. "Patto d'integrità", **firmato digitalmente dal legale rappresentante (All. 7)**
11. Dichiarazione di Consapevolezza Clausola Risolutiva Espressa, **firmata digitalmente (All. 8)**
12. Dichiarazione di Impegno a Costituire Garanzia Definitiva, che deve essere **prima della firma del contratto di fornitura, firmato digitalmente dal legale rappresentante (All. 9)**
13. Schema di formulario DGUE adattato al Codice (All. 10)
14. dichiarazione di rispetto del principio DNSH e check list "Scheda 3 – "Acquisto, Leasing e Noleggio di computer e apparecchiature elettriche ed elettroniche" firmato digitalmente dal legale rappresentante (allegato 11)
15. Dichiarazione di assenza di conflitto di interessi firmato digitalmente dal legale rappresentante (All. 12)
16. Dichiarazione Iscrizione al RAEE (All. 13)

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Giuseppina IANNUZZI  
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa